

Příloha č. 1

Stanovy

Association of Business Service Leaders in the Czech Republic

ABSL

Část I

Všeobecná ustanovení

1. Název a status

- 1.1 Název zájmového sdružení právnických osob je Association of Business Service Leaders in the Czech Republic („**Sdružení**“).
- 1.2 Sdružení je zájmovým sdružením právnických osob založeným dle § 20f a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanského zákoníku, v platném znění („**OZ**“).
- 1.3 Sdružení je samostatnou právnickou osobou. Sdružení je založeno na dobu neurčitou.

2. Sídlo

- 2.1 Sídlem sdružení je Jugoslávská 620/29, Vinohrady, 120 00 Praha 2.

3. Předmět činnosti

- 3.1 Sdružení je založeno za účelem ochrany zájmů svých členů („**Členové**“). Předmětem činnosti Sdružení je:

- zastupovat, vyvíjet a podporovat Business Service odvětví k vytvoření lepšího obchodního prostředí pro Členy;
- podporovat pozitivní image odvětví a přispívat k podpoře lokální české ekonomiky;
- poskytovat platformu pro lepší komunikaci a spolupráci v rámci komunity Business Services za účelem výměny zkušeností;
- respektovat nejvyšší etické a obchodní standardy;

(„**Předmět činnosti**“)

- 3.2 Sdružení není primárně založeno za účelem podnikání. Předmět činnosti Sdružení však s ohledem na podporu a zajištění cílů Sdružení zahrnuje též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v nabízení a prodeji sponzorských aktivit na událostech a prezentacích, které Sdružení organizace a/nebo se jich účastní. Předmětem činnosti Sdružení je kromě činností vymezených v článku 3.1 také

- Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až živnostenského zákona.

- 3.3 Jakéhokoli zisku bude dosaženo pouze z činností spojených s Předmětem činnosti nebo jej podporujících a takový zisk bude použit pro účely stanovené v těchto Stanovách a v souladu s příslušnými právními předpisy.

4. Členství

- 4.1 Kromě zakládajících Členů Sdružení se Členem Sdružení může stát právnická osoba:
 - a. která podniká v oblasti služeb shared service center, nebo v aktivitách podnikatelského sektoru služeb, nebo takové aktivity podporuje, nebo poskytuje odborné poradenství subjektům vykonávajícím takové aktivity; a
 - b. která předloží formulář žádosti Představenstvu; a

- c. která je přijata Představenstvem.
- 4.2 Členství zakládajících Členů Sdružení vznikne při registraci Sdružení u příslušného úřadu. Členství ostatních členů vznikne dnem schválení Představenstvem nebo Valnou hromadou v souladu s jejich pravomocemi.
- 4.3 V rámci Sdružení jsou ustaveny dva druhy Členů, a to následující:
- a. řádní členové, kteří jsou Členy působícími v Shared Services & Business Outsourcing Industry v České republice („**Řádní členové**“); a
 - b. podporující členové, kteří jsou Členy poskytujícími podpůrné služby v oblasti Shared Services & Business Outsourcing Industry tj. obchodní společnosti, konzultanti, PR služby, personální služby, IT atd („**Podporující členové**“).
- Zakládající Členové se považují za Řádné členy bez ohledu na pravidla uvedená pod písmeny a. a b. tohoto článku 4.3.
- 4.4 Členství zaniká:
- a. uplynutím doby 2 týdnů ode dne doručení oznámení o ukončení členství Představenstvu;
 - b. ukončením členství Valnou hromadou z důvodu závažného porušování povinností Člena nebo ohrožení zájmů Sdružení příslušným Členem;
 - c. likvidací Člena nebo neprohlášením upadku Člena ve smyslu zák. č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
 - d. ukončením na základě rozhodnutí Valné hromady přijatého devadesáti procenty (90 %) všech přítomných hlasů. Za tímto účelem se hlasy Členů, jejichž členství je ukončováno podle předchozí věty, nezapočítávají.
- 4.5 Po ukončení členství nemá žádný z Členů nárok na jakékoliv vyrovnání nebo vrácení poplatku.

Část II

Organizace Sdružení

5. Orgány Sdružení

5.1 Orgány Sdružení jsou následující:

- a. Valná hromada; a
- b. Představenstvo.

6. Valná hromada

6.1 Valná hromada je nejvyšším orgánem Sdružení. Valná hromada se sestává ze všech na ní přítomných členů – Řádných členů a Podporujících členů.

6.2 Do působnosti Valné hromady náleží:

- a. rozhodování o změně Stanov s výjimkou toho, kdy k takovéto změně dojde na základě jiných právních skutečností;

- b. projednání a schvalování zpráv o činnostech Sdružení vypracované Představenstvem;
 - c. volba nebo vyloučení člena Představenstva;
 - d. rozhodování o a schvalování ročního rozpočtu;
 - e. schvalovat řádné nebo mimořádné finanční výkazy a výroční zprávy Sdružení;
 - f. schvalování dlouhodobých cílů a strategií Sdružení;
 - g. rozhodnutí o zrušení Sdružení s likvidací, jmenování a odvolání likvidátora, včetně určení výše jeho odměny, a rozdělení likvidačního zůstatku;
 - h. rozhodnutí o změně/přeměně Sdružení a/nebo právní formy;
 - i. určení auditora Sdružení;
 - j. schvalování náhrady nákladů členům Představenstva;
 - k. určení výše členského ročního poplatku pro Řádné členy a Podporující členy;
 - l. rozhodování v jiných dalších otázkách vyhrazených Valné hromadě, které nespádají do působnosti Představenstva.
- 6.3 Jakékoliv náklady a výdaje vzniklé Sdružení v souvislosti s jednáním Valné hromady nese Sdružení. Členové nemají právo požadovat náhradu nákladů, které jim vznikly v souvislosti s jejich účastí na Valné hromadě.
- 6.4 Každý Člen má právo účastnit se Valné hromady, hlasovat na ní, má právo požadovat a dostat na ní vysvětlení záležitostí týkajících se Sdružení, je-li takové vysvětlení potřebné pro posouzení předmětu jednání Valné hromady, a uplatňovat na ní návrhy a protinávrhy.
- 6.5 Každý Člen má právo účastnit se Valné hromady osobně, prostřednictvím statutárního zástupce nebo zástupce na základě plné moci.
- 6.6 Členové a jejich zástupci jsou povinni předložit na Valné hromadě dokumenty prokazující jejich totožnost. Kromě toho je zplnomocněný zástupce Člena povinen předložit písemnou plnou moc, která specifikuje rozsah zmocněnčova oprávnění.
- 6.7 Se souhlasem Valné hromady se mohou pozvaní hosté účastnit Valné hromady.

Svolávání

- 6.8 Představenstvo svolává Valnou hromadu alespoň jednou za rok, jednu v každém kalendářním roce.
- 6.9 Představenstvo svolává Valnou hromadu, jestliže o to písemně požádá alespoň 30 % Členů Sdružení.
- 6.10 Valná hromada se svolává rovněž v dalších případech, kdy konání Valné hromady je v zájmu Sdružení, a to na základě rozhodnutí Představenstva nebo na základě rozhodnutí soudu.
- 6.11 Sdružení uveřejní pozvánku na Valnou hromadu tak, že ji zašle všem Členům na jimi uvedenou elektronickou adresu nebo na adresu sídla nejméně 10 dnů před konáním Valné hromady. Pozvánka na Valnou hromadu musí obsahovat místo, datum a hodinu konání Valné hromady a pořad jejího jednání.

- 6.12 Valnou hromadu lze odvolat nebo posunout datum jejího konání na pozdější dobu. Odvolání Valné hromady nebo změna data jejího konání musejí být oznámeny způsobem stanoveným těmito stanovami pro svolání Valné hromady a to nejpozději 3 dny před oznámeným datem jejího konání.
- 6.13 Jestliže má být na pořadu jednání Valné hromady změna stanov Sdružení, musí pozvánka na Valnou hromadu alespoň charakterizovat podstatu navrhovaných změn.
- 6.14 Valná hromada se koná zpravidla v sídle Sdružení nebo prostřednictvím zajištěné a ověřené vysílání audio nebo video konference.

Jednání a rozhodování Valné hromady

- 6.15 Valná hromada je schopna se platně usnášet, jsou-li na jednání přítomni členové alespoň s nadpoloviční většinou hlasů všech členů Sdružení. Každý řádný člen disponuje dvěma hlasy, podporující člen hlasem jedním.
- 6.16 Není-li Valná hromada usnášeníschopná, svolá Představenstvo náhradní Valnou hromadu. Představenstvo svolá náhradní Valnou hromadu novou pozvánkou způsobem uvedeným v těchto Stanovách.
- 6.17 Valná hromada rozhoduje pouze o záležitostech, které jsou uvedeny v pořadu jednání. Záležitosti, které nebyly zařazeny do navrhovaného pořadu jednání Valné hromady, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem všech členů Sdružení.
- 6.18 Valná hromada zvolí svého předsedu a zapisovatele. Představenstvo poskytne zápis z Valné hromady všem členům do třiceti (30) dnů od jejího ukončení. Zápis podepisuje zapisovatel a předseda Valné hromady. Z jednání Valné hromady musí být vyhotoven zápis, který obsahuje:
- a. místo, datum a dobu konání Valné hromady;
 - b. jméno předsedy Valné hromady, zapisovatele;
 - c. popis projednání jednotlivých bodů programu Valné hromady;
 - d. rozhodnutí Valné hromady s uvedením výsledku hlasování;
 - e. obsah protestu člena nebo člena Představenstva týkajícího se rozhodnutí Valné hromady, jestliže o to protestující požádá.
- 6.19 Rozhodnutí Valné hromady musí být schváleno alespoň prostou většinou hlasů na ní přítomných členů Sdružení s výjimkou záležitostí uvedených v článku 6.2 a., c., g., a h. stanov, které musí být schváleny tří čtvrtinovou (75%) většinou hlasů přítomných členů a záležitostí uvedených v článku 4.4 d.

7. Představenstvo

Jednání jménem Sdružení

- 7.1 Představenstvo je složeno z předsedy Představenstva, ředitele Sdružení, pokladníka a členů Představenstva. Předseda Představenstva a ředitel Sdružení jsou jedinými členy oprávněnými jednat jménem Sdružení ve vztahu k třetím stranám. Předseda Představenstva a ředitel Sdružení jsou oprávněni jednat samostatně.

8. Postavení a působnost Představenstva

- 8.1 Představenstvo je statutárním orgánem a výkonným orgánem, který řídí činnost Sdružení a jedná jejím jménem.
- 8.2 Pokladník je povinen připravit všechny účetní závěrky a záznamy pro jejich přezkoumání Finančním výborem a Představenstvem.
- 8.3 Představenstvo zabezpečuje řádné řízení činností Sdružení, zejména Předmět činnosti, včetně účetnictví a předkládá Valné hromadě ke schválení řádnou, mimořádnou, a popřípadě i mezitímní účetní závěrku a návrh na rozdělení zisku nebo úhradu ztráty v souladu s těmito stanovami.
- 8.4 Finanční výbor je zřízen jako podorgán Představenstva. Finanční výbor je složen z předsedy Představenstva, ředitele Sdružení a pokladníka. Zajišťuje řádné řízení každodenních činností Sdružení, včetně účetnictví, dohlíží na přípravu řádné, mimořádné a případně mezitímní účetní závěrky a přezkoumává je, a předkládá návrh na rozdělení zisku nebo úhradu ztráty v souladu s těmito stanovami Představenstvu před tím, než je předloží valné hromadě ke schválení.
- 8.5 Představenstvo se řídí zásadami a pokyny schválenými Valnou hromadou, pokud jsou v souladu s právními předpisy a těmito Stanovami.
- 8.6 Představenstvo rozhoduje o všech záležitostech Sdružení, pokud nejsou vyhrazeny Valnou hromadou do její působnosti.
- 8.7 Představenstvo zejména:
 - a. vykonává usnesení Valné hromady;
 - b. řeší každodenní otázky vztahující se k Předmětu činnosti a k dalším činnostem, které je nezbytné činit jménem nebo v rámci Sdružení;
 - c. jmenuje a odvolává osoby vykonávající řídicí funkce ve Sdružení, nestanoví-li vnitřní předpisy Sdružení jinak;
 - d. zajišťuje vypracování účetní závěrky;
 - e. vymezuje předmět obchodního tajemství a jiných důvěrných informací Sdružení;
 - f. svolává Valnou hromadu;
 - g. vypracovává zprávu vztahující se k akčním plánům, dlouhodobým cílům a strategii Sdružení, týkající se zejména Předmětu činnosti Sdružení a stavu jejího majetku za účetní období a předkládá ji Valné hromadě (a to do 6 měsíců od konce příslušného účetního období);
 - h. v mezích rozhodnutí Valné hromady projednává a schvaluje Předmět činnosti Sdružení včetně finančních plánů, rozpočtů, organizační struktury a jejich změn;
 - i. předkládá návrhy Valné hromadě v rámci její rozhodovací působnosti;
 - j. vede seznam Členů Sdružení;
 - k. schvaluje nové Členy za podmínek stanovených v článku 4.1.;
 - l. vede údaje o členech Představenstva či jakýchkoliv jiných osobách pro splnění Předmětu Činnosti Sdružení, pověřuje příslušnou osobu k vedení těchto údajů a dává souhlas k poskytnutí těchto údajů jiným osobám.

9. Struktura Představenstva

9.1 Představenstvo Sdružení má jedenáct (11) členů, kteří jsou voleni a odvoláváni Valnou hromadou. Členem Představenstva může být zvolen jen zástupce Řádného člena. Zástupcem Řádného člena se rozumí osoba, která je statutárním orgánem, prokuristou či zaměstnancem Řádného člena. Řádný člen může mít jen jednoho zástupce jako člena Představenstva. Volba a odvolání je účinné ke dni rozhodnutí Valné hromady. Představenstvo volí a odvolává z členů Představenstva předsedu Představenstva, ředitele Sdružení a pokladníka.

9.2 V případě, že v průběhu trvání členství v Představenstvu zanikne:

- (i) účast Řádného člena ve Sdružení, nebo
- (ii) právní vztah člena Představenstva k Řádnému členovi dle článku 9.1, na jehož základě byl jako člen Představenstva zvolen,

členství člena Představenstva v důsledku těchto skutečností automaticky nezaniká; členství takového člena Představenstva zaniká až uplynutím jeho funkčního období nebo z jiných důvodů předvídaných těmito stanovami, pokud Představenstvo Sdružení nerozhodne jinak s účinností ke dni takového rozhodnutí.

9.3 Funkční období jednotlivých členů Představenstva je dvouleté. Opětovné zvolení za Člena Představenstva je přípustné.

9.4 Členové Představenstva mohou ze své funkce odstoupit; jsou však povinni to písemně oznámit Představenstvu. Výkon jejich funkce končí dnem, kdy bylo odstoupení doručeno Představenstvu.

10. Rozhodování Představenstva

10.1 Představenstvo rozhoduje na svých zasedáních, není-li dále stanoveno jinak.

10.2 Předseda Představenstva, a v případě, že jej Představenstvo nemá, tak ředitel Sdružení a v případě, že jej Představenstvo nemá, tak jakýkoli jiný člen Představenstva, je povinen svolat zasedání Představenstva vždy, vyžadují-li to zájmy Sdružení, nebo do deseti (10) dnů ode dne doručení písemné žádosti podané třiceti procenty (30%) Členů Sdružení, nebo jakéhokoliv Člena Představenstva. Žádost musí být odůvodněna a musí obsahovat návrh pořadu jednání.

10.3 Je-li to nezbytné, mohou být na zasedání Představenstva pozvány třetí osoby. Členové Představenstva se zúčastňují zasedání osobně, zastupování je nepřípustné.

10.4 Zasedání Představenstva řídí jeho Předseda nebo v jeho nepřítomnosti ředitel Sdružení.

10.5 O průběhu zasedání Představenstva a usneseních přijatých na zasedání Představenstva se pořizuje zápis, který podepisují zúčastnění členové. V zápisu jsou rovněž uvedena jména členů Představenstva, kteří hlasovali proti přijatému rozhodnutí. Pokud není prokázáno něco jiného, platí, že neuvedení členové hlasovali pro přijetí usnesení.

10.6 Představenstvo je schopno se platně usnášet, je-li na zasedání přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů. Každý člen Představenstva má jeden hlas. K přijetí usnesení je třeba většiny hlasů přítomných členů.

10.7 Představenstvo může na návrh Předsedy nebo ředitele Sdružení přijímat rozhodnutí také mimo prostory Sdružení prostřednictvím zajištěného a ověřeného vysílání audio nebo video konference.

11. Práva a povinnosti člena Představenstva

- 11.1 Člen Představenstva je povinen vykonávat svou působnost s řádnou péčí a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo společnosti způsobit újmu.
- 11.2 Představenstvo je oprávněno v rámci jednoho finančního roku zavazovat Sdružení pouze do výše ročního rozpočtu daného finančního roku, nerozhodne-li Valná hromada jinak.
- 11.3 Představenstvo je povinno zajistit řádné vedení předepsaných evidencí a účetnictví.
- 11.4 Člen Představenstva odpovídá za škodu, kterou způsobil Sdružení porušením právních povinností při výkonu působnosti Představenstva.
- 11.5 Žádný ze členů Představenstva nemá nárok na jakoukoliv odměnu. Funkce člena Představenstva je vykonávána bezúplatně. Členové Představenstva mají nárok na náhradu účelně vynaložených nákladů, které musí být schváleny Valnou hromadou.
- 11.6 Vztah mezi členy Představenstva a Sdružením jsou předmětem zvláštní dohody. Na základě svého rozhodnutí může Valná hromada odměnit Člena Představenstva v případě, kdy dosáhne Sdružení zisku k rozdělení nebo vymezených cílů.

12. Základní práva a povinnosti Členů

12.1 Člen má právo

- a. na podíl na zisku Sdružení na základě rozhodnutí Valné hromady;
- b. navrhnout své zástupce do orgánů Sdružení;
- c. účastnit se Valné hromady, hlasovat a přijímat rozhodnutí, podávat návrhy a protinávrhy na Valné hromadě;
- d. podílet se na řízení a kontrole činnosti Sdružení prostřednictvím výkonu hlasovacích práv člena Sdružení na Valné hromadě;
- e. na informace ohledně výsledků hospodaření a činností Sdružení a v rámci rozhodnutí přijatých Valnou hromadou se činností Sdružení účastnit;
- f. nahlížet do účetních dokladů a záznamů sdružení;
- g. využívat výhody, které souvisejí se členstvím;
- h. na podíl na likvidačním zůstatku Sdružení;
- i. na vypořádací podíl při zániku Sdružení.

12.2 Člen je povinen

- a. dodržovat příslušné právní předpisy, stanovy Sdružení a rozhodnutí Valné hromady;
- b. účastnit se Valné hromady, podílet se na činnostech Sdružení a hájit zájmy a výkon činností Sdružení;
- c. jednat takovým způsobem, který neohrozí činnosti Sdružení;
- d. poskytovat Sdružení informace, lze-li to spravedlivě požadovat, nezbytné pro výkon činností Sdružení;

- e. uhradit roční členský poplatek a další platby podle rozhodnutí Valné hromady ;
 - f. určit oprávněnou osobu pro jednání Člena vůči Sdružení a v rámci orgánů Sdružení;
 - g. neodtajnit jakékoli důvěrné informace týkající se Sdružení.
- 12.3 Podporující člen poskytuje Sdružení služby, zdroje a informace za účelem podpory Předmětu činnosti ve smyslu článku 3, a to v rozsahu odpovídajícím schopnostem a možnostem Podporujícího člena. Plnění uvedená v předchozí větě budou poskytována bez nároku na odměnu, přičemž se jedná o plnění, která jsou založena na činnostech Podporujícího člena již poskytovaných v odvětví sdílených služeb a outsourcingu v České republice.
- 12.4 Každý Člen je povinen poskytnout Sdružení roční členský poplatek v částce určené Valnou hromadou. V rámci prvního finančního roku tento poplatek činí EUR 1.000,- (od vzniku Sdružení do 31. prosince 2013). Nový Člen Sdružení je povinen uhradit roční členský poplatek v celé výši bez ohledu na datum vzniku členství ve Sdružení. Veškeré platby budou provedeny úhradou ve prospěch bankovního účtu Sdružení oznámeného Členům Představenstvem.

Část III

Hospodaření Sdružení

13. Finanční hospodaření

- 13.1 První finanční rok začíná registrací Sdružení a končí dnem 31. prosince příslušného roku. Každý další následující finanční rok se shoduje s rokem kalendářním.
- 13.2 Sdružení vede účetnictví, připravuje nezbytné finanční zprávy, závěrky a zpracovává údaje o svých činnostech v souladu s obecně závaznými právními předpisy a obecně přijatými účetními pravidly a předkládá je státním orgánům.
- 13.3 Představenstvo předkládá Valné hromadě ke schválení řádnou, mimořádnou, popřípadě i mezitímní účetní závěrku a návrh na rozdělení zisku. Účetní závěrka nebo určité údaje z účetní závěrky včetně doby a místa, kde lze nahlédnout do účetní závěrky musí být zaslány Členům nejpozději 30 dnů před konáním Valné hromady.
- 13.4 Sdružení je oprávněno nabývat majetek a hospodařit s ním.
- 13.5 Zdrojem majetku Sdružení jsou zejména
- a. členské poplatky a další platby realizované Členy;
 - b. příjmy z veškerých činností Sdružení;
 - c. dotace, granty, sponzorská plnění, dary a další platby realizované třetími osobami.
- 13.6 Sdružení sestavuje svůj rozpočet pro každý finanční rok, na jehož základě hospodaří. Hospodaření Sdružení se řídí příslušnými závaznými předpisy a rozhodnutími Valné hromady a/nebo Představenstva v rozsahu jejich pravomoci.

14. Použití zisku a rozhodování o rozdělení zisku

- 14.1 Zisk může být použit následujícím způsobem, a to v následujícím pořadí:
- a. podpora, provádění a zajištění Předmětu činnosti a souvisejících činností;

- b. krytí ztrát;
- c. dispozice se ziskem pro účely budoucích činností Sdružení nebo jako rezerva pro krytí případných ztrát;
- d. proporční rozdělení mezi Členy.

15. Úhrada ztrát

- 15.1 Veškeré ztráty budou kryty majetkem Sdružení. V případě, že ztráty převýší majetek Sdružení, jsou Členové na základě rozhodnutí Valné hromady povinni proporčně uhradit ztrátu ze svých vlastních prostředků.

Část IV

Jiné orgány

16. Jiné orgány

- 16.1 Valná hromada je oprávněna na základě svého uvážení rozhodnout o zřízení dalších orgánů Sdružení, pracovních skupin nebo sekcí. Pravomoci, doba, na kterou se zřizují, proces nominace Členů a další nezbytné předpoklady a pravidla pro jejich zřízení budou přijata před započítáním činnosti každého takového orgánu, skupiny či sekce.

Část V

Dodržování pravidel

17. Dodržování pravidel

- 17.1 Existence a trvání Sdružení je založena na předpokladu dodržování veškerých právních předpisů, stanov a dalších závazných předpisů, zejména protikorupčních předpisů a předpisů proti legalizaci výnosů z trestné činnosti. Takovými předpisy jsou především, nikoli však výlučně, zákon č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti, protikorupční zákon Spojených států Amerických z roku 1977, (The Foreign Corrupt Practices Act of 1977 (US FCPA) a protikorupční zákon Spojeného království Velké Británie a Severního Irska z roku 2010 (UK Bribery Act 2010), a to v rozhodném znění („**Požadavky**“). Sdružení zavede a po celou dobu své existence bude udržovat vnitřní pravidla a postupy k zajištění souladu činnosti Sdružení s Požadavky ze strany Členů, členů Představenstva, zaměstnanců, funkcionářů, zástupců, dodavatelů Sdružení a dalších osob v obdobném postavení a v odůvodněných případech zajistí jejich dodržování. Pokud jakákoli osoba uvedená v předchozí větě důvodně předpokládá nebo má povědomí o porušení nebo zamýšleném porušení Požadavků, bezodkladně o takové skutečnosti vyrozumí Představenstvo. Představenstvo bezodkladně, jakmile se o takových skutečnostech dozví, učiní veškerá opatření k odvrácení nebo napravení porušení Požadavků a napravení důsledků takového porušení.
- 17.2 Každý Člen nebo člen Představenstva je povinen dodržovat Požadavky a je plně odpovědný za porušení této povinnosti vůči Sdružení i třetím osobám.

Část VI

Zrušení Sdružení

18. Zrušení

- 18.1 Vedle zákonných důvodů, na jejichž základě dojde ke zrušení Sdružení, je Valná hromada oprávněna přijmout rozhodnutí o zrušení Sdružení v souladu s článkem 6.2 písm. g.

- 18.2 V případě zrušení Sdružení s likvidací, nepřešel-li celý majetek Sdružení na právního nástupce nebo nebyl-li insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku nebo zbude-li po ukončení konkursního řízení majetek, provede se jeho likvidace.
- 18.3 Valná hromada jmenuje likvidátora před započítím likvidace. Likvidace Sdružení bude provedena obdobně tak, jak je stanoveno v § 70 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník, v platném znění.

Část VII

Dodatky ke Stanovám

19. Dodatky ke Stanovám

- 19.1 Přijme-li Valná hromada rozhodnutí, jehož důsledkem je změna obsahu Stanov, toto rozhodnutí nahrazuje rozhodnutí o změně Stanov. Jestliže z rozhodnutí Valné hromady neplyne, zda, popřípadě jakým způsobem se Stanovy mění, rozhodne o změně Stanov Představenstvo v souladu s rozhodnutím Valné hromady.
- 19.2 Dojde-li ke změně obsahu Stanov na základě jakékoliv jiné právní skutečnosti, je Představenstvo povinno vyhotovit bez zbytečného odkladu poté, co se kterýkoliv člen Představenstva o takové změně dozví, úplné znění Stanov.

Část VIII

Závěrečná ustanovení

20. Oznámení

- 20.1 Nestanoví-li tyto Stanovy nebo zvláštní právní předpis jinak, písemné dokumenty určené pro Členy budou Sdružením doručeny na jejich adresu uvedenou v seznamu Členů. Členové jsou povinni bez zbytečného odkladu informovat Představenstvo o změnách skutečností obsažených v tomto seznamu.

21. Závěrečná ustanovení

- 21.1 Není-li v těchto Stanovách uvedeno jinak, platí ustanovení Občanského zákoníku, Obchodního zákoníku a jiných právních předpisů.